

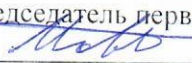
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ «НА СТОПАНИ»
ГБОУ ДО ДТДиМ «На Стопани»

Огородная Слобода пер., д. 6, стр. 1, Москва, 101000
ОКПО 45403681, ОГРН 1037739488434, ИНН/КПП 7701113894/770101001

тел./факс +7 (495) 628-41-51

<http://na-stopani.mskobr.ru>
e-mail: na-stopani@edu.mos.ru

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Профкома первичной профсоюзной организации
ГБОУ ДО ДТДиМ «На Стопани»
(протокол от «30» августа 2019 г. № 2)
Председатель первичной профсоюзной организации
 М.Ю. Рожкова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ДО ДТДиМ «На Стопани»
 И.Г. Егорова
«01» сентября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по охране труда ГБОУ ДО ДТДиМ «На Стопани»

1. Общие положения

1.1 Комиссия создается на приоритетной основе из представителей администрации учреждения дополнительного образования, профсоюзного комитета и осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений администрации учреждения дополнительного образования и работников в области охраны труда в учреждении

1.2 Численность, членов комиссии определяется в зависимости от числа работников учреждения.

1.3 Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива, представители администрации учреждения назначаются приказом по учреждению.

1.4 Комиссия может избрать из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комиссии не рекомендуется избирать работника, который по своим служебным обязанностям отвечает за состояние охраны труда в учреждении дополнительного образования или находится в непосредственном подчинении руководителю учреждения.

1.5 Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.6 Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ о труде и охране труда, коллективным договором (соглашением по охране труда), нормативными документами школы.

2. Задачи комиссии

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

2.1 Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий учреждения дополнительного образования, профсоюзного комитета по улучшению условий охраны труда, предупреждению детского, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2 Рассмотрение предложений по разработке санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.

2.3 Анализ существующего состояния охраны труда в учреждении и подготовка предложений по решению проблем охраны труда в учреждении.

2.4 Информирование работников учреждения о состоянии охраны труда на рабочих местах.

3. Функции комиссии

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

3.1 Разработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья детей во время

учебно-воспитательного процесса, работников в процессе трудовой деятельности.

3.2 Рассмотрение результатов обследования состояния охраны труда в учреждении дополнительного образования.

3.3 Изучение причин детского, производственного травматизма.

3.4 Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты.

3.5 Оказание содействия руководителю учреждения дополнительного образования в проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.6 Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении дополнительного образования, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1 Получать информацию от руководителя учреждения о состоянии охраны труда на, рабочем месте, производственного травматизма.

4.2 Заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителя учреждения по обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

4.3 Участвовать в работе по формированию мероприятий соглашения по охране труда.

4.4 Вносить предложения руководителю учреждения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушение требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4.5 Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев на производстве.

4.6 Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в учреждении.

Специалист по охране труда

_____ О.В. Радич